

## ПРИЕМ В ПЪРВИ КЛАС

### ЗА УЧЕБНАТА 2023 – 2024 ГОДИНА

#### НИЕ ПРЕДЛАГАМЕ:

##### ✚ ЦЕЛОДНЕВНО ОБУЧЕНИЕ

- ✚ УЧИТЕЛИ: Искра Върбанова – класен ръководител  
Елеонора Тодорова – учител на група в ЦДО  
Валентина Кирилова – класен ръководител  
Антоанета Чобанова – учител на група в ЦДО

##### ✚ ИЗВЪНКЛАСНИ ДЕЙНОСТИ

- Провеждане на екскурзии с учебна цел;
- Посещения на театрални постановки, музеи, културно – исторически и природни обекти, библиотеки и художествени галерии;

##### ✚ РАБОТА ПО ПРОЕКТИ И НАЦИОНАЛНИ ПРОГРАМИ

- НП „Заедно в изкуствата и спорта“;
- НП „Осигуряване на съвременна, сигурна и достъпна образователна среда“, модул 3 и модул 4;
- НП „Подкрепа на образователните медиатори и социални работници“;
- НП „Иновации в действие“ дейност 2;
- „Образование за утрешния ден“;
- „Изграждане на училищна STEM среда“ по НПВУРБ;
- Занимания по интереси, организирани в тематичните направления – „Дигитална креативност“, „Природни науки“, „Математика“, „Технологии“ „Изкуства и култура“, „Гражданско образование“, „Екологично възпитание и здравословен начин на живот“ и „Спорт“.

##### ✚ УЧИЛИЩЕТО РАЗПОЛАГА С:

- Отлична материална база;
- Уютни класни стаи;
- Кабинет за дейности по интереси;
- Библиотека;
- Ученически стол;
- Медицински кабинет;
- Физкултурен салон;
- Педагогически съветник;
- Училищен психолог;
- Ресурсни учители;
- Денонощно видеонаблюдение.

#### НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА ЗАПИСВАНЕ:

1. Заявление по образец /ТУК/;
2. Удостоверение за завършена подготвителна група – оригинал;
3. Копие от акта за раждане на детето.

**ГРАФИК НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ПРИЕМАНЕ НА УЧЕНИЦИТЕ:**

1	Приемане на заявления за кандидатстване и представяне на необходимите документи	01.04. – 31.05. 2023 г.	ЗАС	Канцелария 201
2	Изготвяне на списъците с класираните ученици	до 06.06.2023 г.	Комисия	Кабинет 204 ЗДУД
3	Обявяване на списъците с приетите ученици на I-ви етап на класиране	06.06.2023 г. 17.00 часа	Комисия	Табло 1 етаж и сайта на училището
4	Записване на приетите ученици – необходими документи:	07 - 09.06.2023 година	Заместник директор по учебната дейност	Кабинет 204 ЗДУД
4.1	Заявление по образец на училището			
4.2	Удостоверение за завършена подготвителна група - оригинал			
4.3.	Акт за раждане на детето – копие /оригиналът се връща след сверяване/			
5	Обявяване на останалите свободни места	10.06.2023 г.	Комисия	Табло 1 етаж и сайта на училището
6	Записване на учениците на II-ри етап на класиране	До 15.06.2023 г.	Заместник директор по учебната дейност	Кабинет 204 ЗДУД
7	Обявяване на останалите свободни места	16.06. 2023 г.	Заместник директор по учебната дейност	Табло 1 етаж и сайта на училището
8	Запълване на свободните места след II-ри етап на класиране	17.06.-14.09. 2023 г.	Заместник директор по учебната дейност	Кабинет 204 ЗДУД
9	Провеждане на среща с родителите на записаните първокласници	19- 20.06.2023 г. 17.30 часа	Директор, комисия	Учителска стая

**КРИТЕРИИ ЗА ПРИЕМАНЕ НА УЧЕНИЦИТЕ В ПЪРВИ КЛАС:**

	Критерии	Точки	Документи, доказващи критериите
<b>1.</b>	<b>Водещ критерий</b>		
1.1.	<u>Първа група:</u> Постоянният/настоящ адрес е в прилежащия район на училището и не е променян в последните над 3 години преди подаване на заявлението	10	Документ за самоличност или документ от служба ГРАО
1.2.	Деца, чиито братя или сестри до 12-годишна възраст са ученици в същото училище	10	Проверка от комисията за прием на документи.

	/разпределят се в първа група независимо от постоянния/настоящия адрес/		
1.3.	<u>Втора група:</u> Постоянният/настоящ адрес е в прилежащия район на училището повече от 1 година, но е променян в периода през последните от 1 до 3 години преди подаване на заявлението	8	Документ за самоличност или документ от служба ГРАО
1.4.	<u>Трета група:</u> Постоянният/настоящ адрес е в прилежащия район на училището, но е променен през последната 1 година преди подаване на заявлението	6	Документ за самоличност или документ от служба ГРАО
1.5.	<u>Четвърта група:</u> Постоянният/настоящ адрес е извън прилежащия район на училището към деня на подаване на заявлението	4	Документ за самоличност или документ от служба ГРАО
<b>2.</b>	<b>Допълнителни критерии</b>		
2.1.	Дете с трайни увреждания с над 50 %	3	Протокол от ЛКК (копие) или експертно решение на ТЕЛК, НЕЛК за детето (копие)
2.2.	Дете с един или двама починали родители	3	Акт за смърт на родителите
2.3.	Други деца от семейството над 12-годишна възраст, обучаващи се в училището	2	Проверка от комисията за прием на документи.
2.4.	Дете от семейство с повече от две деца	2	Документ от служба ГРАО
2.5.	Деца със Специални образователни потребности (до три в паралелка)	2	Документ от регионалния екип за подкрепа на личностното развитие
2.6.	Деца, настанени в Център за настаняване от семеен тип/ЦНСТ	2	Служебна бележка от ръководителя на социалната институция
2.7.	Близост до местоработата на един от родителите	2	Служебна бележка от работодателя

*/в случай, че подадените заявления са повече от обявените места/*